Załącznik Nr 1

Regulamin
przetargu ustnego na najem pomieszczenia sklepiku o pow. 27,4 m^2 (z wyposażeniem) oraz pomieszczenia magazynowego o pow. 4,50 m^2

§ 1

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu na najem dwóch pomieszczeń:
   a) pomieszczenia sklepiku o powierzchni 27,40 m^2;
   b) pomieszczenia magazynowego o powierzchni 4,50 m^2 (zwanego dalej „przetargiem").
2. Organizatorem przetargu jest Muzeum Zamoyskich w Kozłówce, zwane dalej „Wynajmującym" lub „Muzeum".
3. Przetarg ma charakter otwarty i jednoetapowy.
4. Przetarg prowadzony jest w języku polskim.
5. Organem powołanym przez Wynajmującego do wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu jest Komisja przetargowa (zwana dalej „Komisją").
6. Przetarg prowadzony jest w oparciu o niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem". W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny. Do przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Przedmiotem przetargu jest najem dwóch pomieszczeń (pomieszczenia sklepiku i pomieszczenia magazynowego) położonych w budynku oficyny północnej w zespole pałacowo-parkowym w Kozłówce, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej (sprzedaż m.in. pamiątek i wydawnictw o tematyce nawiązującej do rezydencji w Kozłówce i rodziny Zamoyskich, antyków, sztuki współczesnej i rękodzieła).

§ 3

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne zwane dalej „Uczestnikiem".
2. Osoby, o których mowa ust. 1, mogą wziąć udział w przetargu:
   1) osobiście lub przez upoważnionego w formie pisemnej pełnomocnika – w przypadku osób fizycznych;
   2) przez osobę lub osoby uprawnione do ich reprezentowania na podstawie aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru – w przypadku osób prawnych.

§ 4

Okres trwania umowy najmu ustala się na czas określony, tj. od dnia **01.02.2027 r.** do dnia **31.12.2028 r.**

§ 5

Wywoławcza wysokość czynszu za całe pomieszczenie przeznaczone do najmu wynosi 1.500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100) miesięcznie plus należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT.

§ 6

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 1.400,00 złotych, przelewem na konto Muzeum nr 89 1240 2409 1111 0010 1028 4253 lub gotówką w kasie Muzeum, najpóźniej w dniu przetargu do godz. 12:30. W przypadku wpłacenia wadium przelewem decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Muzeum.
2. Wadium ulega przepadkowi, jeżeli wygrywający przetarg uchyli się od zawarcia umowy najmu.
3. Termin zawarcia umowy – do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

§ 7

Uczestnik przetargu zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem przetargu przed rozpoczęciem przetargu.

§ 8

Przetarg odbędzie się dnia **9 grudnia 2026 r.** w Sali konferencyjnej Muzeum Zamoyskich w Kozłówce, o **godz. 13:00.**

§ 9

1. W celu przeprowadzenia przetargu Dyrektor Muzeum powołał komisję przetargową.
2. Przetarg prowadzi Przewodniczący Komisji.
3. W sali przetargowej mogą przebywać wyłącznie osoby biorące udział w przetargu.

§ 10

Przewodniczący Komisji otwiera przetarg przez podanie do publicznej wiadomości:

1) przedmiotu najmu,
2) stawki wywoławczej czynszu,
3) pouczenia, że skutkiem uchylenia się od zawarcia umowy będzie przepadek wadium na rzecz organizatora przetargu,
4) listy uczestników przetargu,
5) stawki postąpienia.

§ 11

Przetarg jest ważny, bez względu na liczbę uczestników.

§ 12

1. Przetarg rozpoczyna się od ogłoszenia stawki wywoławczej czynszu za najem pomieszczenia.
2. Stawkę postąpienia ustala się na kwotę 100,00 zł lub jej wielokrotność.
3. Zaoferowana stawka przestaje wiązać uczestników przetargu, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą o co najmniej minimalne postąpienie.
4. Po ustaniu postąpień osoba przeprowadzająca przetarg uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych stawek dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę oferenta, która wygrała przetarg i zamyka przetarg.

§ 13

1. Wadium wygrywającego przetarg zostanie zwrócone w terminie 7 dni od daty podpisania umowy najmu.
2. Wadium wniesione przez uczestników, których oferty nie zostały wybrane, zostanie zwrócone bezpośrednio po zakończeniu przetargu.

§ 14

Z uczestnikiem, który wygrał przetarg, zostanie zawarta umowa najmu w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

§ 15

1. Protokół z przetargu sporządza i podpisuje komisja przeprowadzająca przetarg.
2. Protokół jest jawny dla wszystkich uczestników przetargu.
3. Protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.

§ 16

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnej przyczyny.
2. Wynajmujący zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków przetargu, o czym poinformuje w miejscu publikacji ogłoszenia o przetargu.

§ 17

1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Dyrektora Muzeum w terminie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Wniesienie skargi wstrzymuje czynności związane z podpisaniem umowy najmu.

Kozłówka, dnia 18 listopada 2026 r.

Dyrektor Muzeum
-//-
Andrzej Pruszkowski