Umowa na dostawę pętli indukcyjnych powierzchniowych

zawarta pomiędzy

Muzeum Zamoyskich w Kozłówce, Kozłówka 3, 21-132 Kamionka, wpisanym do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr PRM/3/98 oraz Rejestru Instytucji Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie pod numerem 11, NIP 714-000-18-59, REGON 431201294, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

…….. – ……..,

a

…… z siedzibą w ……, nr KRS ……NIP ……, REGON ……, zwanym dalej „**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

……,

zwanymi dalej łącznie „Stronami",

o następującej treści:

§ 1
Podstawa zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zaproszenia do składania ofert, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego u Zamawiającego.
2. Umowa realizowana jest w ramach przedsięwzięcia grantowego „Muzeum Otwarte na Zmysły. Wdrażanie zasad projektowania uniwersalnego w Muzeum Zamoyskich w Kozłówce", realizowanego w ramach programu „Projektowanie uniwersalne kultury – dostępność w instytucjach kultury", finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja umowy podlega zasadom wynikającym z wytycznych programowych oraz zasadom kwalifikowalności wydatków.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 2 kompletnych, przenośnych zestawów pętli indukcyjnych powierzchniowych o powierzchni działania do 250 m² każdy, wraz z wyposażeniem, uruchomieniem, konfiguracją, pomiarami parametrów pola magnetycznego, instruktażem dla pracowników i dokumentacją.
2. Zestawy przeznaczone są do wspomagania słyszenia osób korzystających z aparatów słuchowych i implantów słuchowych wyposażonych w funkcję cewki indukcyjnej (T). Jeden zestaw zostanie uruchomiony w Teatralni, a drugi w Kaplicy Muzeum Zamoyskich w Kozłówce.
3. Każdy zestaw obejmuje wzmacniacz pętli indukcyjnej, system mikrofonów bezprzewodowych, mikser audio, odbiornik kontrolny ze słuchawkami, miedziany przewód pętli, osłony kablowe wielokrotnego użytku, torbę lub walizkę transportową

oraz komplet zasilaczy, przewodów, listwę zasilającą i pozostałe akcesoria wymagane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

4. Szczegółowe wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne oraz zakres czynności Wykonawcy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ", stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z OPZ oraz ofertą z dnia ……, stanowiącą Załącznik nr 2. Rozwiązania równoważne muszą spełniać wszystkie minimalne wymagania OPZ; wykazanie równoważności należy do Wykonawcy.
6. Oba zestawy muszą umożliwiać niezależną i jednoczesną pracę w dwóch różnych pomieszczeniach, bez konieczności wykonywania trwałej instalacji i dokupowania dodatkowych urządzeń lub akcesoriów.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego: Kozłówka 3, 21-132 Kamionka.
2. Dostarczone zestawy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z OPZ i ofertą. Wszystkie elementy muszą być wzajemnie kompatybilne. Urządzenia muszą posiadać wymagane oznakowanie CE i spełniać wymagania bezpieczeństwa oraz kompatybilności elektromagnetycznej, a mikrofony bezprzewodowe pracować na częstotliwościach dopuszczonych do użytkowania w Polsce.
3. Wykonawca rozłoży, skonfiguruje i uruchomi po jednym zestawie w Teatralni i Kaplicy, w konfiguracji przewidzianej do użytkowania podczas wydarzeń. Rozmieszczenie przewodów i osłon uzgodni z Zamawiającym, uwzględniając ochronę pomieszczeń muzealnych oraz bezpieczeństwo i dostępność ciągów komunikacyjnych, w tym dla osób poruszających się na wózkach.
4. Wykonawca przeprowadzi w obu pomieszczeniach pomiary parametrów pola magnetycznego zgodnie z normą PN-EN IEC 60118-4, obejmujące natężenie pola, równomierność pokrycia uzgodnionego obszaru odsłuchowego, charakterystykę częstotliwościową oraz ocenę zgodności z normą. W razie niezgodności dokona korekt i ponowi pomiary na własny koszt.
5. Wykonawca przekaże dwa odrębne protokoły pomiarowe, po jednym dla Teatralni i Kaplicy. Każdy protokół musi zawierać nazwę i lokalizację pomieszczenia, datę pomiarów, dane urządzeń, opis konfiguracji, wyniki pomiarów, wskazanie badanego obszaru, ocenę zgodności z normą oraz ewentualne ograniczenia techniczne i zalecenia. Wskazanie ograniczeń nie zastępuje obowiązku uzyskania zgodności z normą w uzgodnionym obszarze odsłuchowym.
6. Wykonawca przekaże schematy rozmieszczenia przewodów w obu pomieszczeniach oraz instrukcję rozkładania i uruchamiania zestawów, umożliwiające odtworzenie sprawdzonej konfiguracji przez pracowników Muzeum.
7. Wykonawca przeprowadzi praktyczny instruktaż dla co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego, z demonstracją obsługi zestawów w Teatralni i Kaplicy. Instruktaż obejmie zasady działania pętli, rozkładanie i zabezpieczanie przewodów, podłączanie i uruchamianie wzmacniacza, obsługę mikrofonów i miksera, regulację sygnału, kontrolę działania przy użyciu odbiornika kontrolnego, rozpoznawanie podstawowych nieprawidłowości oraz demontaż, transport i przechowywanie.
8. Najpóźniej przy odbiorze Wykonawca przekaże kompletną dokumentację techniczną, instrukcje obsługi w języku polskim i dokumenty gwarancyjne.

§ 4
Termin realizacji

1. Wykonawca wykona cały przedmiot umowy w terminie do dnia 28 listopada 2026 r. Termin obejmuje dostawę, uruchomienie, konfigurację, pomiary z wynikiem zgodnym z OPZ, przekazanie dokumentacji i instruktaż.
2. Termin dostawy i czynności w pomieszczeniach Muzeum Wykonawca uzgodni z osobą wskazaną w § 11. Zamawiający zapewni dostęp do pomieszczeń w uzgodnionym terminie oraz udział pracowników w instruktażu.

§ 5
Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. Warunkiem odbioru bez zastrzeżeń jest dostarczenie dwóch kompletnych zestawów zgodnych z OPZ i ofertą, potwierdzenie sprawności i kompatybilności urządzeń, prawidłowe uruchomienie zestawów w obu pomieszczeniach, zabezpieczenie przewodów, uzyskanie wyników pomiarów zgodnych z normą PN-EN IEC 60118-4 w uzgodnionych obszarach odsłuchowych, przekazanie dwóch protokołów pomiarowych i schematów rozmieszczenia przewodów, przeprowadzenie instruktażu oraz przekazanie dokumentacji określonej w § 3.
3. Zamawiający dokona kontroli ilościowej i jakościowej przedmiotu umowy. Protokół odbioru powinien zawierać wykaz dostarczonych urządzeń, ich producentów, modele i numery seryjne, o ile zostały nadane, wykaz wyposażenia i dokumentacji, potwierdzenie wykonania wymaganych czynności oraz wynik odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z OPZ albo ofertą Zamawiający ma prawo odmówić odbioru bez zastrzeżeń. Strony odnotują nieprawidłowości w protokole; Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia lub uzupełnienia nie krótszy niż 5 i nie dłuższy niż 14 dni roboczych. Po ich usunięciu odbiór zostanie ponowiony. Wyznaczenie tego terminu nie zmienia terminu realizacji określonego w § 4.
5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Samo dostarczenie urządzeń nie stanowi odbioru końcowego. Podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia faktury i rozpoczęcia biegu gwarancji.

§ 6
Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone urządzenia i wyposażenie na okres …… lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, zgodnie z ofertą.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie wad i usterek wynikających z przyczyn tkwiących w dostarczonym sprzęcie. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w języku polskim.
3. Zamawiający zgłasza wadę Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną na dane wskazane w § 11. Wykonawca usunie wadę albo wymieni wadliwe urządzenie lub

wyposażenie w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia, chyba że Strony pisemnie uzgodnią inny termin.

4. Wykonawca ponosi koszty realizacji obowiązków gwarancyjnych, w tym części, robocizny, dojazdu oraz transportu urządzeń do serwisu i z powrotem. Jeżeli naprawa lub wymiana wpływa na parametry działania pętli, Wykonawca na własny koszt wykona ponowną konfigurację i pomiary w odpowiednim pomieszczeniu oraz przekaże zaktualizowaną dokumentację.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji. W przypadku wymiany rzeczy lub istotnej naprawy bieg gwarancji określają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zapewni możliwość serwisowania urządzeń przez co najmniej 5 lat od daty dostawy. Serwis po upływie gwarancji może być odpłatny, na warunkach odrębnie uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Uprawnienia z gwarancji nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 7
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …… zł brutto (słownie: ……), w tym wartość netto …… zł i podatek VAT według stawki ……% w kwocie …… zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania umowy, w szczególności urządzenia i wyposażenie, opakowanie, transport, rozłożenie, uruchomienie, konfigurację, osłony kablowe i zabezpieczenie przewodów, pomiary, ewentualne korekty i ponowne pomiary, dokumentację, instruktaż oraz przeniesienie własności dostarczonego sprzętu na Zamawiającego.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT wynagrodzenie brutto zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki właściwej zgodnie z przepisami podatkowymi, przy niezmienionej wartości netto.

§ 8
Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Fakturę należy wystawić na: Muzeum Zamoyskich w Kozłówce, Kozłówka 3, 21-132 Kamionka, NIP 714-000-18-59, i przekazać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

§ 9
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) dla zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 4 ust. 1;

2) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze albo wad ujawnionych w okresie gwarancji – 0,2% tego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu ich usunięcia;
3) dla odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% tego wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w przepisach prawa.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10
Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy odpowiedni termin wykonania z zagrożeniem odstąpienia od umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Powyższe postanowienie nie ogranicza ustawowych uprawnień Stron do odstąpienia od umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny. Rozliczenie świadczeń po odstąpieniu następuje zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
4. Odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie wyłącza dochodzenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 lit. c oraz odszkodowania na zasadach określonych w § 9 ust. 3.
5. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem obu Stron w formie pisemnej.

§ 11
Osoby kontaktowe

1. Do bieżącej współpracy przy realizacji umowy upoważnieni są:
   a) że strony Zamawiającego: …… ;
   b) ze strony Wykonawcy, również do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych: ……, tel. ……, e-mail: …… .
2. Zmiana osób lub danych kontaktowych wymaga powiadomienia drugiej Strony pisemnie albo drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany umowy.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na miejsce spełnienia świadczenia.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy, przy czym egzemplarze te mogą występować w formie papierowej lub elektronicznej i wszystkie posiadają równą moc prawną.
5. Za datę zawarcia niniejszej umowy uznaje się datę obustronnego jej podpisania
6. Integralną część umowy stanowią:
   a) Załącznik nr 1 – zaproszenie do składania ofert z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
   b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ……;
   c) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
……	……..
(data i podpis)	(data i podpis)